

Manual

# Ingreso de Ventas



## CONTACTOS

---

### Correos

✉ Gerente Comercial  
Alejandro Rivera: arivera@xhost.cl

✉ Ejecutivo de Ventas  
Felipe Inostroza: finostroza@xhost.cl  
ventas@xpyme.cl  
www.xpyme.cl

### Nuestros Teléfonos de ayuda son:

☎ (041) 2909725 Anexo 426

☎ (+569) 78207345 / (+569) 42725737

En caso de que no puedas contactarte vía telefónica  
escribenos a: **soporte@xpyme.cl**  
y solicita la devolución de la llamada. Dentro de  
12 horas nuestro soporte se contactará con ustedes.

### Dirección

Freire # 247 Local 2,  
Concepción.

### Horarios de atención:

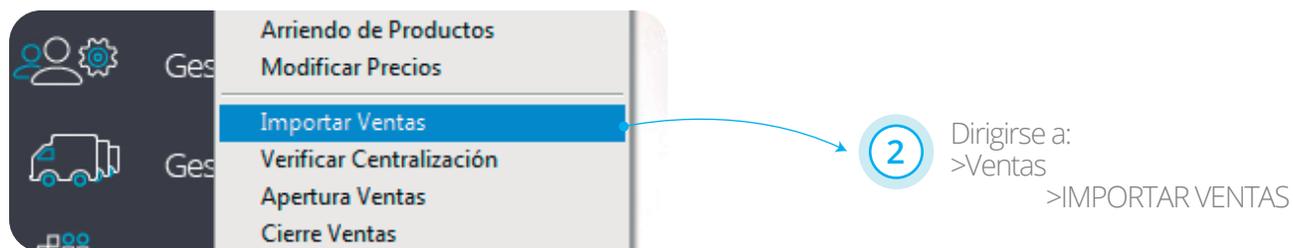
Lun-vier: 9:15 a 18:30 hrs

# Ingreso de Ventas



El sistema XPYME permite el ingreso masivo de documentos.

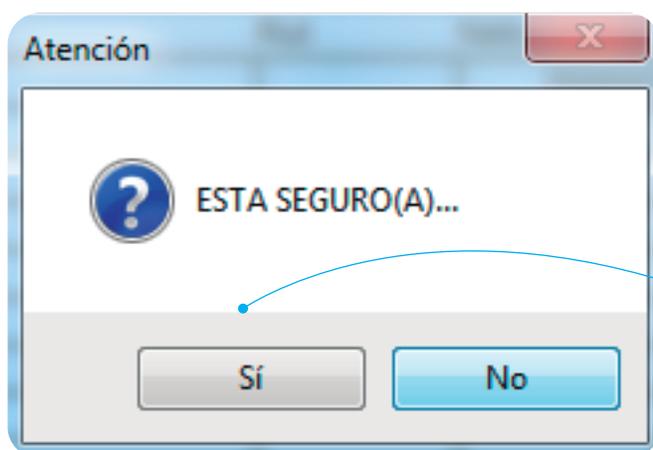
Para esto debe seguir los siguientes pasos:



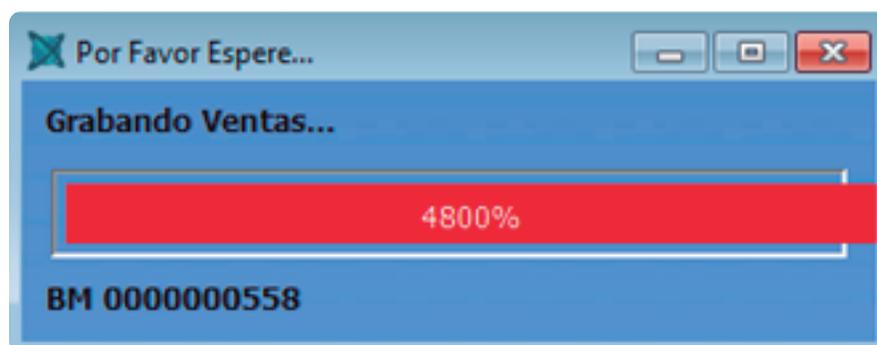




# Ingreso de Ventas



7 Si esta seguro de la información presione "sí".



Se cargarán los datos.  
Al terminar la importación los  
documentos serán almacenados  
en el sistema.



8 Presione "Aceptar"

# Ingreso de Ventas



Usted podrá importar ventas de documentos no resumidos de 2 formas.

## A. DESDE EL MANTENEDOR DE IMPORTACIÓN

1.a

Tipo	Número	Fecha	Nombre	Rut	Neto	Iva	Total	Iva_terceros	Rut_má
FL	0000005400	05102016	PABLO	09296249-0	50000	9500	59500		

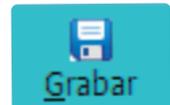


2.a

Si desea agregar mas documentos, presione "Agrega".

3.a

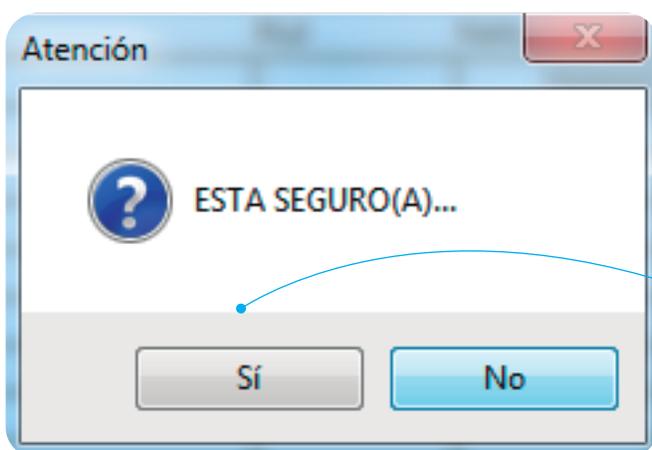
Al finalizar presione "Graba".



# Ingreso de Ventas



Luego de grabar si está seguro de los datos presione "SI".



4.a Si esta seguro de la información presione "sí".



Se cargarán los datos  
Al terminar la importación los  
documentos serán almacenados  
en el sistema



5.a Presione "Aceptar"

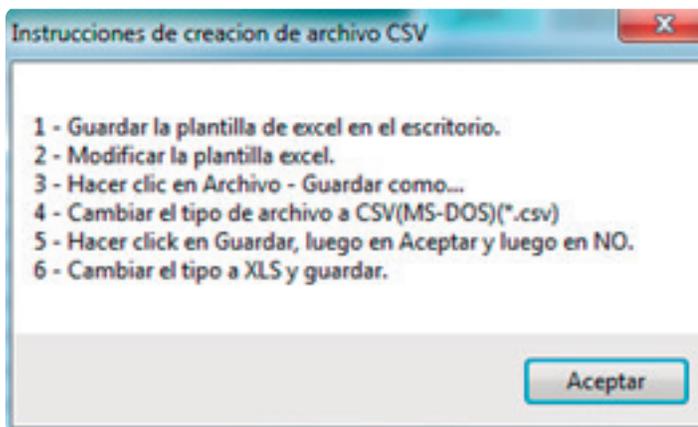
# Ingreso de Ventas



## B. IMPORTANDO DATOS CON ARCHIVO CSV

1.b

Abrir plantilla Excel desde el sistema y seguir instrucciones del modelo adjunto.

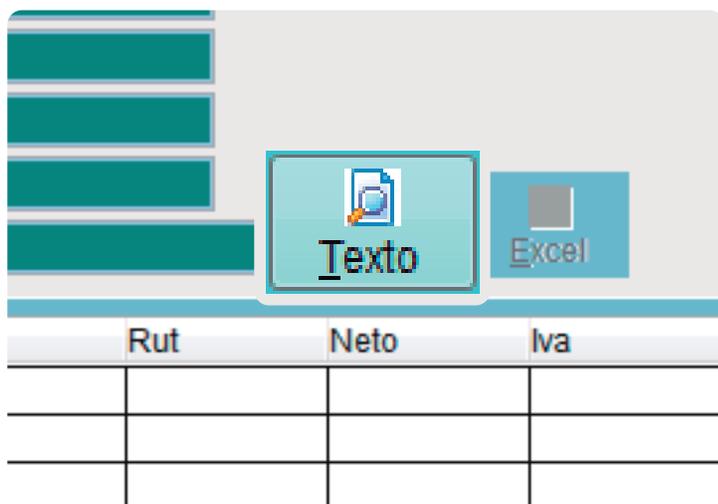
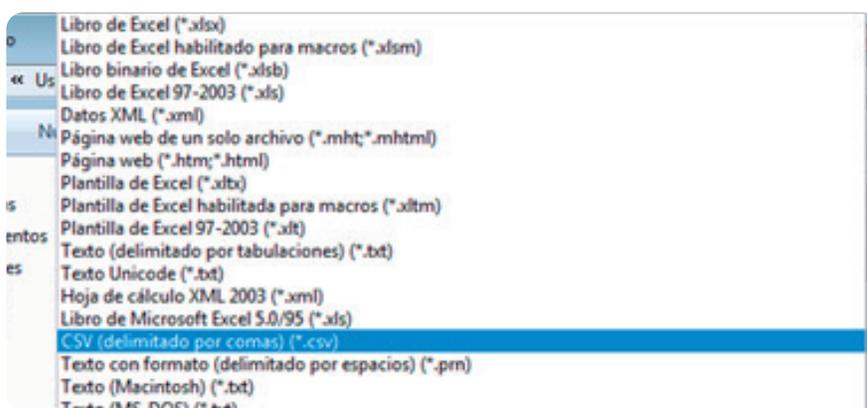


	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
1	BE	0000000001			27-10-2016	Nombre Cliente	66666666-6	1000	190	1190
2	BE	0000000002			27-10-2016	Nombre Cliente	66666666-6	1000	190	1190
3	BE	0000000004			27-10-2016	Nombre Cliente	66666666-6	1000	190	1190
4	BE	0000000005			27-10-2016	Nombre Cliente	66666666-6	1000	190	1190

# Ingreso de Ventas



2.b Al guardar el archivo excel la opción TIPO seleccione CSV (Delimitado por comas)



3.b Al ingresar la importación de ventas seleccione la opción texto y suba el documento

# Ingreso de Ventas



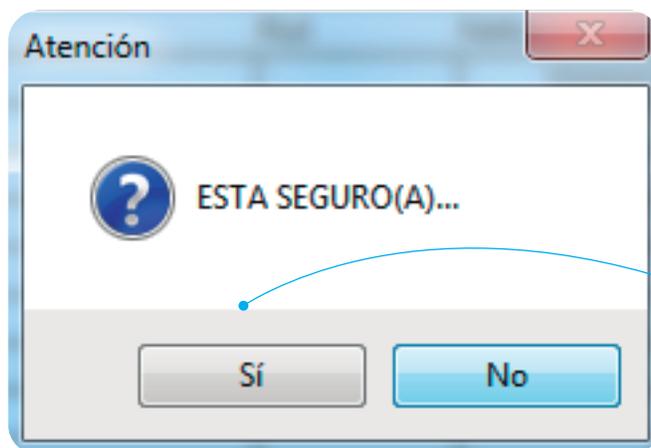
Se reflejaran los datos ingresados en el archivo

Tipo	Número	Fecha	Nombre	Rut	Neto	Iva	Total	Iva_terceros	Rut_ma
be	0000000569	05092016	marion taladriz	16806310-5	1000	190	1190		

4.b Al finalizar presione grabar



Luego de grabar si está seguro de los datos presione "Sí".



5.b Si esta seguro de la información presione "sí".

# Ingreso de Ventas



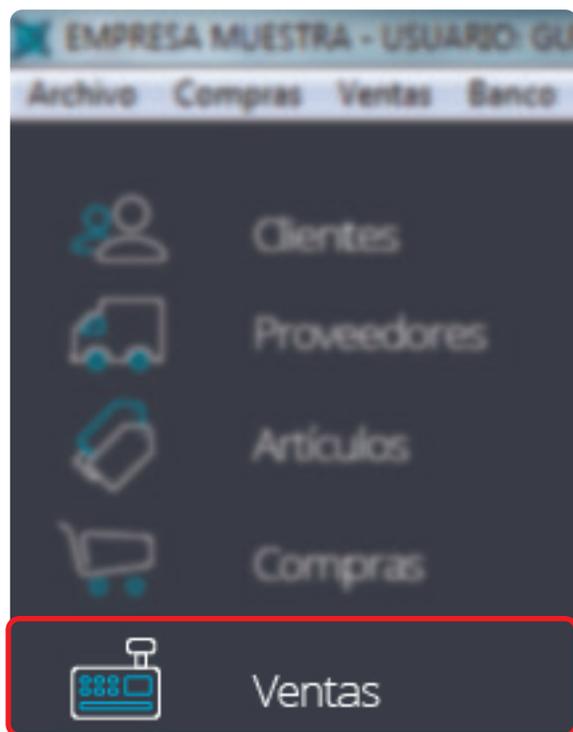
Se cargaran los datos  
Al terminar la importación los  
documentos serán almacenados  
en el sistema



# Ingreso de Ventas



LOS DATOS INGRESADOS SE GUARDARAN EN EL MANTENDOR DE VENTA :



9

Ingresar a "Ventas"



Buscar Documentos de Venta

Tipo	Número	RUT	Nombre
	5400		

Buscar

TD	Numero	RUT	Nombre	Fecha	Total
FL	0000005400	09296249-0	Empresa	05/10/2016	59.500

Datos ingresados.

# Ingreso de Ventas



## 10 Datos ingresados en la migración

Mantenimiento de Ventas

Sucursal: 001 Caja: 01 Documento: FL 000005400 Fecha: 05/10/2016 Hora: 00:00:00

Código Cliente: 09296249-0 NYCOLSH Cuenta: Cotización: 0

Dirección: SMO Cargo: IL.Venta

Vendedor: 0001 % Descto: 0,00 Monto Dsccto: 0 Tipo Precio: Neto Orden:

Condición: 01 EFECTIVO Vencimiento: 05/10/2016 Motivo:

Crédito: 0 Deuda: 669.920 % IVA: 19,00 Empaque: 0

Moneda: Cambio: 1,00 Traslado: IL.Negocio % Max.: 0,00

Código: Giftcard: Saldo Giftcard: 0 Rut\_Mandante:

Bod	Código	Descripción	Cantidad	Stock	Valor Unit.	Valor_venta	%Desc1	Impuesto	Exento Unit.	Valor_exento	Cuenta	U.Neg	C.Cos	U.C
		TRASPASO VENTAS	1,00	0,00	50,000	50,000	0,0000	0	0	0	071040101	0001	0001	1,00

Línea Mensaje DOCUMENTO PENDIENTE

Neto: 50.000 Iva: 9.500 Impuesto: 0 Descuento neto: 0 Total: 59.500

Exento: 0 Flete: 0 OT: 0 Iva Terceros: 0 Voucher: 5754

Valores ingresados en la migración

## 11 Se generará un comprobante contable de traspaso

\* TODOS LOS DOCUMENTOS IMPOR-  
TADOS QUEDAN PENDIENTES DE  
PAGO POR LO QUE DEBERÁ GENERAR  
EL INGRESO EN CASO DE ESTAR  
PAGADA.

### COMPROBANTE DE TRASPASO Nº 005754

Fecha : 05/10/2016

Usuario :

Glosa General : FL 000005400 NYCOLSH

Cuenta	Nombre Cuenta	Debe	Haber	RUT
10030001	CLIENTES FL 000005400 NYCO	59.500		09296249-0 FL 000005400
20080001	DEBITO IVA FL 000005400 NYCO		9.500	
70040001	INGRESOS POR VENTAS TRASPASO VENTAS		50.000	
<b>Totales:</b>		<b>59.500</b>	<b>59.500</b>	

Vº Bº Contabilidad

Vº Bº Finanzas

Vº Bº Gerente

Retirado por :

C. Identidad :

Firma :